

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОБУ ДО ЦДТ  
И.А. Привалихина  
12 февраля 2020 год



## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе методического материала

### «Лучшая методическая разработка года»

Муниципальное образовательное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» п. Кавалерово

Принято  
на педагогическом совете  
МОБУ ДО ЦДТ  
(протокол № 2 от 12.02.2020г.)

п. Кавалерово

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок организации и проведения конкурса;

1.2. Конкурс проводится муниципальным образовательным бюджетным учреждением дополнительного образования « Центр детского творчества» п. Кавалерово ежегодно;

1.3. Конкурс проводится с целью совершенствования научно-методической и инновационной педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого качества образовательного процесса в системе дополнительного образования детей.

1.4. Конкурс является средством развития компетенций педагога и продвижением учебных разработок в дальнейшем.

## **2. Цели и задачи конкурса**

2.1. Цель конкурса: создание условий для реализации творческого потенциала педагогов дополнительного образования Центра детского творчества;

2.2. Задачи:

- Содействие в создании условий, обеспечивающих инновационное развитие системы дополнительного образования детей посредством совершенствования, обновления и пополнения банка учебных и методических материалов с учетом использования последних научных достижений и современных информационных технологий;

- Активизация и стимулирование интеллектуальной инициативы педагогов ;

- Демонстрация и пропаганда лучших достижений педагогов в методической работе, повышение эффективности образовательного процесса путем внедрения в педагогическую практику методических материалов нового поколения, ориентированных на достижение качественно новых образовательных результатов;

- Совершенствование педагогического опыта работы, общественное признание результатов и повышение статуса педагога дополнительного образования.

## **3. Руководство конкурсом**

3.1. Для руководства подготовкой и проведением конкурса формируется организационный комитет в состав которого входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь;

3.2. Задачи оргкомитета:

- обеспечение информационной поддержки конкурса;

- установка процедуры проведения конкурса;

- подборка состава жюри;

- подготовка положения конкурса, формата протоколов для определения победителей и другой документации конкурса

#### **4. Участники конкурса**

- 4.1. Участниками конкурса являются педагоги дополнительного образования Центра детского творчества любого направления деятельности, имеющие стаж работы не менее 1 года;
- 4.2. Возраст участников не ограничивается;
- 4.3. Участие в конкурсе является добровольным;
- 4.4. Квалификационная категория при подсчете баллов во внимание не берется.

#### **5. Порядок и условия проведения конкурса**

- 5.1. Конкурс проводится в феврале месяце ежегодно;
- 5.2. Подведение итогов проводится в последнюю среду месяца (методический день);
- 5.3. Педагог представляет материал в виде презентации или в текстовом варианте;
- 5.4. Тематика конкурса предоставляется педагогом за 2-3 недели до начала конкурса;
- 5.5. По итогам конкурса педагог получает диплом за 1-3 место или справку об участии в конкурсе.

#### **6. Номинации конкурса**

- 6.1. Конкурс проводится каждый год в разных номинациях:
  - методические разработки по разделу программы;
  - методическая разработка воспитательного мероприятия;
  - методическое пособие по аттестации и диагностированию результатов уровня компетенций у обучающихся;
  - разработки мастер-классов и открытых занятий;
  - открытый урок «Введение в программу».

#### **7. Жюри конкурса**

- 7.1. Жюри конкурса состоит из представителей администрации, методиста и педагогов высшей квалификационной категории;
- 7.2. Жюри конкурса готовит задания участникам, определяет номинацию, проводит проверку и оценку готовых работ;
- 7.3. Жюри разрабатывает критерии оценки конкурсных работ;
- 7.4. Члены жюри подсчитывают результаты и участвуют в награждении победителей;
- 7.5. Члены жюри составляют отчетную документацию по итогам конкурса.

## **8. Условия проведения конкурса**

8.1. Работы представленные на конкурс могут быть в рамках следующих направлений деятельности: художественного направления, технического, экологического, социально-педагогического, патриотического.

8.2. Перечень конкурсной документации направляемой в оргкомитет:

- заявка;
- текст конкурсной работы на русском языке на бумажном носителе;
- электронный вариант конкурсной работы на флеш носителе;

8.3. Требования к оформлению конкурсной работы:

- ориентация страницы книжная, текст печатается на одной стороне листа, шрифт Times New Roman, кегль 14, междустрочный интервал – 1,5, выравнивание текста по ширине страницы;

- заголовки равняются по центру, точка в конце заголовка не ставиться;
- нумерация страниц сквозная, проставляется внизу страницы по центру;

8.4. Конкурсные материалы оцениваются по следующим критериям:

- новизна и актуальность;
- педагогическая целесообразность отбора содержания, методов, форм и средств;
- учет региональных особенностей;
- научная и фактическая достоверность;
- качество оформления и наглядность, соответствие требованиям положения;
- возможность использования данных методических материалов в других образовательных организациях;
- грамотность текста.

## **9. Определение результатов и награждение победителей**

9.1. Итоги конкурса подводятся методом суммирования итоговых баллов всех членов жюри и определения среднего балла. Председатель оргкомитета имеет право на один дополнительный балл;

9.2. Решение оформляется итоговым протоколом за подписью председателя оргкомитета, его заместителя и ответственного секретаря;

9.3. В каждой номинации определяется лауреат (1 место), дипломанты (2-3 места) конкурса. Победители награждаются дипломами;

9.4. Результаты публикуются на сайте учреждения;

Заявка  
участника конкурса методического материала  
**«Лучшая методическая разработка года»**

1. Образовательное учреждение;
2. Номинация конкурса;
3. Тема представленной работы;
4. ФИО автора работы;
5. Адрес участника и телефон.

Подпись \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_