



Утверждаю

Директор МОБУ ДО ЦДТ  
И.А.Привалихина  
« 4 »-августа 2016 год

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ  
КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ  
В МОБУ ДО «Центр детского творчества» п.Кавалерово**

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет единый порядок организации и проведения культурно-массовых (утренники, вечера, дискотеки и т. п.) и организационно-массовых (собрания, конференции, встречи и т. п.) (далее по тексту - «культурно-массовых») мероприятий в образовательном учреждении с массовым пребыванием людей (с одновременным пребыванием 30 и более человек).

1.2. Настоящее положение предназначено для принятия администрацией образовательного учреждения организационно-распорядительных решений по обеспечению безопасных условий проведения культурно-массовых мероприятий в образовательном учреждении и разработано на основании:

1.2.1. «Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)», утвержденных приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313;

1.2.2. «Правил пожарной безопасности для общеобразовательных школ, профессионально-технических училищ, школ-интернатов, детских домов, дошкольных, внешкольных и других учебно-воспитательных учреждений. ППБ-101-89», утвержденных Гособразованиием СССР 10.05.1989 г.;

1.2.3. «Правил поведения детей и подростков в общественных местах», решений местных органов власти.

1.3. В качестве культурно-массовых мероприятий в образовательном учреждении могут быть:

- Праздники;
- Утренники,
- Дискотеки,
- Фестивали,
- Конференции

и другие формы культурно-массовых и развивающих мероприятий (или их комбинации), проводимые для обучающихся, в том числе совместно с их родителями, а также для работников образовательного учреждения.

1.4. Для проведения культурно-массового мероприятия в образовательном учреждении руководитель образовательного учреждения обязан:

1.4.1. Утвердить «Положение об организации и проведении культурно-массовых мероприятий с обучающимися в образовательном учреждении»;

1.4.2. Издать приказ о проведении культурно-массового мероприятия;

1.4.3. Утвердить сценарий мероприятия.

1.5. В сценарии культурно-массового мероприятия не должно быть конкурсов, игр, представлений, пропагандирующих насилие, экстремизм, порнографию, наркоманию, токсикоманию, алкоголизм и другие вредные привычки, а также не отвечающих требованиям электро -, пожарной и общей безопасности для их участников.

1.6. Для проведения культурно-массового мероприятия, проводимого в отдельном или в нескольких учебных помещениях (кабинетах), педагог(и) обязан(ы):

1.6.1. Подать заявку на проведение культурно-массового мероприятия на имя руководителя образовательного учреждения не позднее чем за месяц до планируемой даты проведения мероприятия;

1.6.2. Составить план проведения культурно-массового мероприятия и Положение о его проведении и утвердить его у руководителя образовательного учреждения не позднее чем за 15 рабочих дней до планируемой даты проведения мероприятия;

1.6.3. Составить сценарий мероприятия и утвердить его у руководителя образовательного учреждения не позднее чем за 10 рабочих дней до планируемой даты проведения мероприятия;

1.7. Ответственным за обеспечение электро-, пожарной и общей безопасности при проведении культурно-массового мероприятия является руководитель образовательного учреждения или лицо, временно исполняющее его обязанности.

1.8. До начала проведения культурно-массового мероприятия по приказу руководителя образовательного учреждения завхоз обязан проверить:

1.8.1. Все помещения, задействованные для проведения мероприятия, а также эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям электро-, пожарной и общей безопасности;

1.8.2. Наличие, укомплектованность, исправность средств пожаротушения (огнетушителей);

1.8.3. Наличие исправных телефонных аппаратов;

1.8.4. Наличие медицинских аптечек;

1.8.5. Наличие ручных автономных электрических фонарей.

Все выявленные недостатки должны быть устранены до начала проведения культурно-массового мероприятия.

1.8.6. Закрыть все помещения, не связанные с проведением культурно-массового мероприятия.

1.9. С целью обеспечения безопасных условий проведения культурно-массового мероприятия на период проведения этого мероприятия в образовательном учреждении должны быть назначены:

1.9.1. Лицо, ответственное за организацию культурно-массового мероприятия из состава администрации образовательного учреждения (педагог-организатор, методист);

1.9.2. Лица, ответственные за проведение культурно-массового мероприятия из состава педагогов дополнительного образования, руководителей творческих объединений, обучающиеся которых участвуют в проведении мероприятия, независимо от количества обучающихся, участвующих в этом мероприятии;

1.9.3. Дежурный (из числа мужчин, входящих в состав образовательного учреждения) для обеспечения правопорядка в коридорах, в холле и на прилегающей территории.

1.10. На период проведения культурно-массового мероприятия в образовательном учреждении для обеспечения правопорядка приглашаются представители местных органов охраны правопорядка (полиции).

1.11. К участию в культурно-массовом мероприятии не допускаются обучающиеся, педагоги, дежурные, не прошедшие целевой инструктаж по мерам безопасности при проведении культурно-массового мероприятия.

1.12. При участии в культурно-массовом мероприятии за пределами своего образовательного учреждения инструктаж по правилам безопасности для обучающихся и сопровождающих их лиц должны проводить на месте проведения этого мероприятия представители того учреждения культуры или образования, в котором проводится это мероприятие. Как исключение, допускается проведение инструктажа по правилам безопасности для обучающихся (воспитанников) и сопровождающих их лиц в своём образовательном учреждении по инструкциям, разработанным администрацией учреждения культуры.

1.13. Культурно-массовое мероприятие должно заканчиваться не позднее, чем за 30 минут до официально разрешённого времени, установленного местными органами власти для несовершеннолетних, при нахождении их в вечернее время без родителей в общественных местах своего населённого пункта, и соответствовать локальным актам образовательного учреждения (до 20.00 часов).

1.14. На администрацию образовательного учреждения возлагаются обязанности по проведению заблаговременных профилактических бесед с родителями обучающихся:

1.14.1. О запрете использования их детьми в образовательном учреждении и на его территории спичек, сигарет, зажигалок, пиротехнических изделий;

1.14.2. Возмещении ими материального ущерба, нанесённого их детьми зданию, помещениям, имуществу образовательного учреждения, здоровью других обучающихся использованием спичек, зажигалок, приведением в действие различных пиротехнических изделий в образовательном учреждении или на его территории.

1.15. Курение в помещениях и на прилегающей к образовательному учреждению территории запрещено.

1.16. В образовательном учреждении запрещается установка новогодней ёлки без разрешения местных органов Государственного пожарного надзора.

1.17. О дате и времени проведения новогоднего мероприятия в образовательном учреждении администрация образовательного учреждения обязана не менее чем за 3 дня до проведения новогоднего мероприятия сообщить в местные органы Государственного пожарного надзора.

1.18. При проведении культурно-массового мероприятия в образовательном учреждении необходимо соблюдать нормы заполняемости помещений, в которых проводится культурно-массовое мероприятие (учащимися, работниками образовательного учреждения, родителями учащихся, приглашёнными людьми, артистами и т.п.). В связи с этим культурно-массовое мероприятие необходимо по мере возможности проводить по времени в несколько этапов по целевому назначению с обеспечением достаточных перерывов между этапами мероприятия с целью обеспечения безопасного входа-выхода посетителей культурно-массового мероприятия.

1.29. До проведения культурно-массового мероприятия педагоги, должны представить заместителю директора по УВР пофамильные списки обучающихся (воспитанников), которые будут участвовать в культурно-массовом мероприятии, а также количество приглашённых людей (родственники и т. п.).

1.21. При отсутствии в помещении электрического освещения культурно-массовое мероприятие должно начинаться, проводиться и заканчиваться только в светлое время суток.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ, КОТОРЫЕ ПРОВОДЯТ КУЛЬТУРНО-МАССОВОЕ МЕРОПРИЯТИЕ

2.1. Педагогические работники обязаны знать:

- Порядок действий при обнаружении возгорания, пожара в помещении, в котором проводится культурно-массовое мероприятие, и в других помещениях образовательного учреждения;
- Пользоваться первичными средствами пожаротушения (огнетушителями), имеющимися в образовательном учреждении;
- Эвакуироваться через основной и запасной эвакуационные выходы, аварийные выходы из помещения, в котором проводится культурно-массовое мероприятие и из других помещений образовательного учреждения;
- Оказывать доврачебную помощь.

2.2. Порядок действий при возникновении ЧС в том числе террористического акта при проведении культурно-массового мероприятия

### 3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ, КОТОРЫЕ УЧАСТВУЮТ В КУЛЬТУРНО-МАССОВОМ МЕРОПРИЯТИИ

3.1. Обучающиеся обязаны знать:

- Порядок действий при обнаружении возгорания, пожара в помещении, в котором проводится культурно-массовое мероприятие и в других помещениях образовательного учреждения;
- Установленный в образовательном учреждении условный сигнал о пожаре;
- Порядок действий при подаче в образовательном учреждении установленного условного сигнала о пожаре;
- Месторасположения устройств подачи условного сигнала о пожаре в образовательном учреждении;
- Порядок подачи условного сигнала о пожаре в образовательном учреждении;
- Месторасположения ближайших телефонных аппаратов, номера пожарных служб и порядок их вызова;
- Месторасположения первичных средств пожаротушения (огнетушители) в помещении, в котором проводится культурно-массовое мероприятие, в других помещениях образовательного учреждения и правила пользования ими;
- Месторасположения основного и запасного эвакуационных выходов, аварийных выходов из помещения, в котором проводится культурно-массовое мероприятие, и из других помещений образовательного учреждения;
- Месторасположения медицинских аптечек в помещении, в котором проводится культурно-массовое мероприятие, и в других помещениях образовательного учреждения и порядок оказания доврачебной помощи;
- Инструкцию о мерах безопасности для обучающихся, участвующих в культурно-массовом мероприятии;
- Обязанности обучающихся на случай пожара в образовательном учреждении.

3.2. Обучающиеся обязаны уметь:

- Действовать при обнаружении возгорания, пожара в помещении, в котором проводится культурно-массовое мероприятие, в других помещениях образовательного учреждения;
- Подавать установленный в образовательном учреждении условный сигнал о пожаре;
- Вызывать по телефону пожарную службу;
- Действовать при подаче установленного в образовательном учреждении условного сигнала о пожаре;
- Эвакуироваться через основной и запасной эвакуационные выходы, аварийные выходы из помещения, в котором проводится культурно-массовое мероприятие, и из других помещений образовательного учреждения под руководством педагогов.